

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 26.08.2020г.

Согласовано с Советом обучающихся
Протокол № 1
«28» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Уланэргинская СОШ»
Бембеева Д.Д.
Приказ № 174 от 01.09.2020г.

Согласовано с Советом родителей
Протокол № 1
«28» августа 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МКОУ «УЛАНЭРГИНСКАЯ СОШ»

Настоящее «Положение о Совете профилактики правонарушений среди обучающихся МКОУ «Уланэргинская СОШ» разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральных законов Российской Федерации от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изменениями и дополнениями от 24.04.2020г.), от 24.07.1998 г. № 124 -ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 31.07.2020г.), от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 31.07.2020г.), Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» с изменениями от 10.02.2020г.; Семейным кодексом Российской Федерации, Уставом МКОУ «Уланэргинская СОШ», постановлениями и распоряжениями муниципального и регионального уровней, локальными актами школы.

Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, нарушений правил внутреннего распорядка обучающимися МКОУ «Уланэргинская СОШ».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

- 1.1. Совет профилактики правонарушений среди обучающихся МКОУ «Уланэргинская СОШ» (далее Совет профилактики) создан в школе для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди обучающихся по месту учебы.
- 1.2. Состав совета профилактики утверждается приказом директора школы на учебный год и состоит из председателя, его заместителя и членов совета. Членами совета являются социальный педагог, педагог-психолог, наиболее опытные работники школы, сотрудники правоохранительных органов (по согласованию). Руководит советом профилактики директор школы.
- 1.3. В своей деятельности Совет профилактики взаимодействует с комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами управления образования, органами внутренних дел, общественными организациями и объединениями, ученическим самоуправлением, родительской общественностью.
- 1.4. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:
 - законности;
 - гуманного обращения с обучающимися;
 - уважительного отношения к обучающемуся и его родителям (законным представителям);
 - сохранения конфиденциальности информации об обучающемся и его родителях (законных представителях);

- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов обучающихся.

1.5. Деятельность Совета профилактики регламентируется следующими документами:

- Положение о Совете профилактики правонарушений среди обучающихся МКОУ «Уланэргинская СОШ»;
- Приказ директора школы «О составе Совета профилактики правонарушений среди обучающихся МКОУ «Уланэргинская СОШ».

2. ЗАДАЧИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ:

2.1. Основными задачами Совета профилактики являются:

- осуществление мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации по профилактике безнадзорности и правонарушений;
- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни у обучающихся;
- содействие реализации защиты прав и законных интересов обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;
- ранняя профилактика правонарушений, безнадзорности и подростковой преступности;
- обеспечение защиты обучающихся от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям;
- участие в пределах своей компетентности в организации работы по выявлению и социальной реабилитации обучающихся, находящихся в социально-опасном положении, родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья, вести учет этих категорий лиц;
- активизация взаимодействия с общественными объединениями и гражданами по вопросам, связанным с профилактикой безнадзорности и правонарушений и защитой их прав и законных интересов.

2.2. Совет по профилактике выполняет следующие функции:

- изучает и анализирует состояние и эффективность работы школы по профилактике безнадзорности, правонарушений и защите прав обучающихся;
- формирует и постоянно обновляет банк данных об обучающихся:
 - склонных к бродяжничеству;
 - безнадзорных (беспризорных);
 - употребляющих психоактивные вещества;
 - употребляющих спиртные напитки;
 - состоящих на профилактическом учете в школе;
 - состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- рассматривает на своих заседаниях персональные дела обучающихся, поставленных на учет;
- организует и проводит индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, а также с родителями (законными представителями) в случае неисполнения ими обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей и (или) отрицательного влияния на детей либо жестокого обращения с ними, при необходимости ставит перед соответствующими государственными организациями вопрос о привлечении таких родителей к ответственности, установленной действующим законодательством Российской Федерации (Федеральный Закон Российской Федерации №120 - ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. (с изменениями и дополнениями);
- выявляет и ставит на внутришкольный учет следующие категории обучающихся:

- не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия без уважительных причин;
 - неоднократно нарушивших Правила внутреннего распорядка школы, Устав школы;
 - употребляющих наркотические или психотропные вещества, либо одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
 - причисляющих себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности.
- заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины, соблюдению обучающимися класса Правил внутреннего распорядка, профилактике правонарушений и преступлений среди них;
 - проводит общешкольные мероприятия, направленные на профилактику правонарушений и преступлений среди обучающихся с привлечением представителей правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств (лекции, диспуты, разъяснительные беседы с обучающимися и родителями);
 - организует и проводит иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА:

- 3.1. Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди учащихся собирается один раз в месяц.
- 3.2. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по распоряжению директора, заместителя директора по воспитательной работе, или по решению большинства членов Совета.
- 3.3. План работы по профилактике правонарушений составляется на учебный год. План работы обсуждается на заседании совета профилактики и утверждается директором школы.
- 3.4. Свою работу Совет профилактики проводит в тесном контакте с правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими воспитательную работу с детьми.
- 3.5. Решения Совета доводятся до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей).
- 3.6. Решения Совета реализуются через приказы директора школы, аналитические справки заместителя директора по воспитательной работе.

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ:

- 4.1. Совет планирует работу по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся, употреблению ПАВ и др. форм зависимостей;
- 4.2. Регулярно информирует соответствующие органы в установленной форме о состоянии работы по профилактике безнадзорности, безпризорности и правонарушений обучающихся.
- 4.3. Разрабатывает и вносит в соответствующие органы предложения по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности, безпризорности и правонарушений.
- 4.4. Принимает решение о направлении представления на обучающегося с проблемами в обучении и поведении в соответствующие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о необходимости проведения профилактической работы с обучающимися и родителями.
- 4.5. Направляет предложения в органы опеки и попечительства об устройстве и поддержке обучающихся, нуждающихся в помощи государства.

- 4.6. Рассматривает вопросы, связанные с проблемами успеваемости, нарушением дисциплины, пропусков учебных занятий без уважительной причины.
- 4.7. В установленном Законом порядке организует контроль, обследование и проверку условий воспитания, обучения, содержания и применение труда обучающихся.
- 4.8. Направляет представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о переводе несовершеннолетнего обучающегося, с согласия родителей (законных представителей) и с учетом его мнения в другую образовательную организацию, либо об изменении формы обучения до получения им основного общего образования; об исключении несовершеннолетнего обучающегося, не получившего основного общего образования в образовательной организации.

5. СОВЕТ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИМЕЕТ ПРАВО:

- 5.1. Приглашать должностных лиц, специалистов и родителей для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым вопросам; проводить собеседования с родителями с целью анализа ситуации, оказания им помощи, защиты прав ребёнка;
- 5.2. Ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении к ответственности родителей в случае невыполнения ими должного воспитания и контроля за своими несовершеннолетними детьми;
- 5.3. Ставить на внутришкольный учёт несовершеннолетних обучающихся с проблемами в обучении и поведении, а также снимать их с учёта.
- 5.4. Выходить с ходатайством о привлечении к дисциплинарной ответственности.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСОВ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

- 6.1. Основанием рассмотрения вопросов на заседании Совета профилактики являются:
 - заявление несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), иных лиц;
 - по инициативе классного руководителя, педагогов школы;
 - по представлению социального педагога, педагога-психолога.
- 6.2. Подготовка заседания Совета профилактики:
 - 6.2.1. Материалы, поступившие на рассмотрение Совета, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем или заместителем председателя Совета профилактики.
 - 6.2.2. В процессе предварительного изучения материалов определяется:
 - круг лиц, подлежащих вызову и приглашению на заседание;
 - необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения;
 - целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов;
 - несовершеннолетний, его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.
- 6.3. Порядок проведения заседаний Совета профилактики:
 - 6.3.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (за исключением экстренных случаев, или сложившейся ситуации в школе).
 - 6.3.2. Материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются с обязательным присутствием его родителей (законных представителей).
 - 6.3.3. На заседании по мере необходимости приглашаются классные руководители, педагоги, родители (законные представители).
 - 6.3.4. Материалы рассматриваются на открытом заседании. В начале заседания председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников рассмотрения. После этого оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства,

имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления, присутствующих на заседании лиц. После чего коллегиально выносится решение.

6.4. Порядок вынесения и содержание решения Совета профилактики:

6.4.1. Решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении обучающегося, его родителей (законных представителей).

6.4.2. Решение принимается простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

7. ПОСТАНОВКА НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ.

7.1. Основаниями для постановки на внутришкольный учет являются следующие документы:

- материалы по фактам нарушений Правил внутреннего распорядка школы, Устава школы;
- сведения, поступившие из правоохранительных органов;
- постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- иные материалы, свидетельствующие об антиобщественном поведении обучающихся.

№	Категории учащихся	Основание
1.	Учащиеся, пропускающие занятия без уважительной причины (15 - 30% учебного времени), систематически опаздывающие на занятия.	Учет посещаемости
2.	Учащиеся, замеченные в употреблении спиртных напитков, курении и других правонарушениях.	Ходатайство педагогов школы перед Советом профилактики о постановке на внутришкольный учет
3.	Учащиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми, унижение человеческого достоинства).	Докладные от педагогов на имя директора школы
4.	Учащиеся, причиняющие вред школьному имуществу.	Докладная педагога

7.2. Постановка обучающегося на учет осуществляется сроком на 3 месяца.

7.3. В течение учебного года решение о постановке учащегося на учет принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований.

7.4. Постановка несовершеннолетнего на учет осуществляется в присутствии родителей (или законных представителей) и учащегося, которым объясняется причина постановки на учет и условия снятия с учета.

7.5. На Совете профилактики утверждается план индивидуальной профилактической работы с обучающимися, вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

8. СНЯТИЕ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА.

8.1. С внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- завершившие обучение в школе;
- отчисленные из школы по разным причинам;
- снятые с учета комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- не совершившие в течении срока постановки на учет поступков, явившихся основанием для постановки на внутришкольный учет.

8.2. Основанием для снятия с учета являются следующие документы:

- Представление классного руководителя в Совет профилактики, материалов, подтверждающих факт исправления обучающегося, поставленного на учет;
- восстановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии с учета;
- информация подразделения по делам несовершеннолетних о снятии обучающегося с учета.

8.3. Обучающийся, поставленный на учет, и его родители(законные представители) могут быть приглашены на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.

8.4. Снятие с учета при положительных результатах производится на Совете профилактики в присутствии обучающегося, информация доводится до сведения родителей(законных представителей).

9. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

9.1. Положение о совете профилактики.

9.2. Приказ о создании совета профилактики;

9.3. Протоколы заседаний;

9.4. План работы;

9.5. Социальный паспорт школы;

9.6. Списки обучающихся, состоящих на внутришкольном учете;

9.7. Списки обучающихся, состоящих на учете в КДН.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

10.1. Настоящее Положение о совете профилактики является локальным нормативным актом, согласовывается с Советом обучающихся, с Советом родителей, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение о совете профилактики принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Прошну ровано, пронумеровано и скреплено
печатью



Директор МКОУ «Уланаргинская СОШ»
Вембева Д.Д.

Приказ № 39

от 5 февраля 2021г.

О внесении изменений в «Положение о Совете профилактики правонарушений среди обучающихся МКОУ «Уланэргинская СОШ».

В целях приведения в соответствие действующему федеральному законодательству локального акта школы «Положение о Совете профилактики правонарушений среди обучающихся МКОУ «Уланэргинская СОШ», утвержденного приказом директора школы от 01.09.2020г. №174 и на основании Протеста Прокуратуры Яшкульского района за №001886 от 18 января 2021 г. № 18-2021

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в локальный акт «Положение о Совете профилактики правонарушений среди обучающихся МКОУ «Уланэргинская СОШ», утвержденный приказом директора школы от 01.09.2020г. №174:

-Пункт 1.4. изложить в следующей редакции:

«Деятельность Совета профилактики основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних».

- Пункт 2.2. изложить в следующей редакции :

«Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа».

2.2.1. Совет профилактики проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних:

- 1) безнадзорных или беспризорных;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащихся в социально - реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

- 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- 6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
- 10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- 11) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- 12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- 14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

2.2.2. Совет профилактики проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

2.2.3. Индивидуальная профилактическая работа с лицами, которые не указаны в пунктах 1 и 2 подпункта 2.2.1, может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних с согласия руководителя органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2. Заместителю директора по УВР Долгаевой Б.Б. довести приказ до сведения всех педагогических работников в срок до 10 февраля 2021 года под роспись.

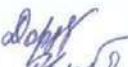

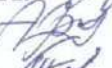

3. Классным руководителям 1-11 классов Цюрюмовой Л.Н Дорджиевой Н.И., Кузыченко А.В., Гарминовой Н.Л., Мухараеву А.А., Сангаджигоряевой Г.В., Арыловой А.С., Манджиевой А.Н., Ткачевой Н.М., Наликовой Т.Б., Таскировой Л.П. довести приказ до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

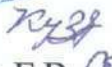

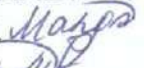

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.




Директор школы  Бембеева Д.Д.



С приказом ознакомлены:

Дорджиева Н.И. 
Цюрюмова Л.Н. 
Арылова А.С. 
Наликова Т.Б. 

Кузыченко А.В. 
Сангаджигоряева Г.В. 
Манджиева А.Н. 
Таскирова Л.П. 

Гарминова Н.Л. 
Долгаева Б.Б. 
Ткачева Н.М., 
Мухараев А.А. 