

(Типовая форма акта
выездной проверки)

**Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия
человека (Роспотребнадзор)
Территориальный отдел "Северо-Восточный" Управления Роспотребнадзора по
Республике Калмыкия в Яшкульском и Юстинском районах**

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального
органа)

от " 27 " октября 2021 г., 10 час. 00 мин. N 03/50
(дата и время составления акта)

359154, Республика Калмыкия, Яшкульский район, п. Улан-Эрге, ул. Коломейцева, 29

(место составления акта)

Акт выездной проверки

(плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением о проведении выездной проверки, принятого начальником Территориального отдела "Северо-Восточный" Управления Роспотребнадзора по Республике Калмыкия в Яшкульском и Юстинском районах **Димоновой Викторией Васильевной от "07" октября 2021 г.**

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора, **реестровый номер 313122070**

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена:

- 1) Димонова Виктория Васильевна – начальник ТО "Северо-Восточный" Управления Роспотребнадзора по Республике Калмыкия в Яшкульском и Юстинском районах
руководитель группы
- 2) Озыкова Цагана Ивановна – ведущий специалист-эксперт ТО "Северо-Восточный" Управления Роспотребнадзора по Республике Калмыкия в Яшкульском и Юстинском районах

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены:

специалисты:

Не привлекались

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

1) не привлекались

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении: **Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Уланэргинская средняя общеобразовательная школа" ИНН 0813900865, ОГРН 1040855500278 от 30.03.2004г. (далее МКОУ "Уланэргинская СОШ ")**

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению): **359154, Республика Калмыкия, Яшкульский район ,п. Улан-Эрге, ул. Коломейцева, 29**

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемые лица: **Директор МКОУ "Уланэргинская СОШ" – Бембева Делгир Джиджяевна**

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с " 14 " октября 2021г., 10 час. 00 мин.

по " 27 " октября 2021г., 10 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с ...

с " ____ " _____ г., ____ час. ____ мин.

по " ____ " _____ г., ____ час. ____ мин.

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

10 рабочих дней 20 часов 00 мин. (часы, минуты)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр; 5) истребование документов

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

с " 14 " октября 2021г., 10 час. 00 мин.

по " 27 " октября 2021г., 10 час. 00 мин.

по месту: **359154, Республика Калмыкия, Яшкульский район ,п. Улан-Эрге, ул. Коломейцева, 29**

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлен: **протокол осмотра от 14 октября 2021г.**

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2) ...

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

1. Инструкции по применению дезинфицирующих средств.
2. Журнал бракеража готовых блюд.

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам выездной проверки установлено:

С "14" октября 2021г. по "27" октября 2021 года (фактическое нахождение на объекте "14" октября 2021г. с 10-30ч по 11-00ч.), на основании решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия от "07" октября 2021г. № 04 № 08210041000101197243 проведены внеплановые контрольно-надзорные мероприятия в отношении Муниципального казенного общеобразовательного учреждения "Уланэргинская средняя общеобразовательная школа" ИНН 0813900865, ОГРН 1040855500278 от 30.03.2004г. (далее МКОУ "Уланэргинская СОШ"), расположенного по адресу: 359154, Республика Калмыкия, Яшкульский район ,п. Улан-Эрге, ул. Коломейцева, 29.

Проверка проведена на основании пункта 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" - осуществление надзора за исполнением Предписание должностного лица, уполномоченного осуществлять надзор в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № 40 от 06 июля 2021г. об устранении выявленных нарушений санитарных правил. Срок исполнения истек 01.10.2021г.

По результатам проверки исполнения предписания № 40 от 06.07.2021г. установлено:

1. Пункт № 1 - Обеспечить выполнение требований ст.11, ст.17, ст.28 Федерального Закона №52-ФЗ от 30.03.1999г. "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"; п.3.5.4., п.3.5.6. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" Для предотвращения размножения патогенных микроорганизмов не допускается реализация на следующий день готовых блюд; замораживание нереализованных готовых блюд для последующей реализации в другие дни.
2. Пункт № 2 - Обеспечить выполнение требований ст.11, ст.17, ст.28 ФЗ №52; п.2.4.12 СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" В месте приготовления дезинфицирующих растворов инструкция по приготовлению дезинфицирующих растворов имеется.

Таким образом, по результатам проведенной проверки по контролю за выполнением предписания должностного лица, уполномоченного осуществлять надзор в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об устранении выявленных нарушений санитарных правил № 40 от 06 июля 2021г. Срок исполнения истек 01.10.2021г. - выполнено в полном объеме.

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

- 1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;
- 2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;
- 3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:

- 1) Протокол Осмотра от 14 октября 2021г.;
- 2) Требование о представлении документов от 14 октября 2021г. со сроком 2 рабочих дня

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Начальник ТО "Северо-Восточный"
Управления Роспотребнадзора по Республике Калмыкия
в Яшкульском и Юстинском районах

Димонова В.В.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего проверку)



(подпись)

Ведущий специалист-эксперт ТО "Северо-Восточный"
Управления Роспотребнадзора по Республике Калмыкия
в Яшкульском и Юстинском районах

Озыкова Ц.И.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего проверку)



(подпись)

Озыкова Цагана Ивановна – ведущий специалист-эксперт ТО "Северо-Восточный"
Управления Роспотребнадзора по Республике Калмыкия в Яшкульском и Юстинском районах
8 (847 46) 9-15-07; электронный адрес - rpn-yashkul@mail.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления):

✓ Директор МКОУ "Уланзаргинская СОШ" - Бембеева Делгир Джиджяевна

27 октября 2021г., в 10-00 часов

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

Направлено почтой с уведомлением на юридический адрес (дата, ФИО отправившего, № почтового извещения):

* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.