



**«Дорожная карта»**  
**реализации Целевой модели наставничества в МКОУ «Уланэргинская СОШ»**  
**на 2021-2022 учебный год**

Этап	Содержание подэтапов	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Анкетирование обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы. Информирование родителей несовершеннолетних наставляемых о программе, сбор согласий. 2. Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников. 3. Анализ данных. 4. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 5. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся. 6. Выбор форм наставничества на основании анализа результатов образовательного процесса и контингента МКОУ «Уланэргинская СОШ». 7. Создание Программы наставничества	Сентябрь 2021	Куратор, администрация, классные руководители
Формирование базы наставников	Составление стартового листа наставников	1. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников. 2. Анкетирование среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Анализ анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	Сентябрь 2021	Администрация, куратор, классные руководители
Отбор	и 1. Поиск	1. Оценка выявленных наставников по заданным параметрам	Октябрь 2021	Куратор,

<p>обучение наставников.</p>	<p>наставников по запросам наставляемых 2.Формирование группы наставников 3.Проведение обучения наставников 4.Стыковка пар Наставников</p>	<p>2. Собеседования с наставниками. 3. Приказ о назначении наставников. 4. Обучение наставников (подготовка методических материалов для наставников, «Школа наставников»)</p>		<p>психолог</p>
<p>Формирование тандемов/ групп.</p>	<p>1.Разработка плана работы в парах/группах 2. Утверждение календаря встреч 3.Получение документов от родителей и законных представителей</p>	<p>1. Круглый стол участников программы с представлением наставников 2.Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения круглого стола. 3. Анализ анкет и формирование тандемов/групп. 4. Информирование участников о сложившихся тандемах/группах. Закрепление тандемов/групп приказом руководителя МКОУ «Уланэргинская СОШ» 5. Составление планов индивидуального развития наставляемых. 6. Организация психологического сопровождения наставляемого, не сформировавшего пару (при необходимости), продолжить поиск наставника</p>	<p>Октябрь-ноябрь 2021г.</p>	<p>Куратор, психолог</p>
<p>Организация работы тандемов/групп</p>	<p>закрепление продуктивных отношений в тандеме/группе</p>	<p>1.Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2.Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3.Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4.Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 6. Регулярная обратная связь от участников программы 7. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых. 8. Анкетирование участников. Мониторинг личной</p>	<p>Ноябрь 2021-март 2022.</p>	<p>куратор</p>

		удовлетворенности участием в программе.		
Завершение наставничества	Подведение итогов работы каждого тандема/ группы и программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества и личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</li> <li>2. Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников.</li> <li>3. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма партнерам.</li> <li>4. Приказ о проведении итогового мероприятия Программы</li> <li>5. Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества, их родных, представителей организаций-партнеров, представителей администрации муниципалитета, представителей иных образовательных организаций и некоммерческих организаций.</li> <li>6. Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников.</li> <li>7. Проведение школьного конкурса.</li> <li>8. Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы</li> <li>9. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров</li> <li>10. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых</li> <li>11. Формирование долгосрочной базы наставников</li> </ol>	<p>Сентябрь 2021 – мероприятия по 2020 году</p> <p>Апрель-март 2022 мероприятия по 2022 году</p> <p>Сентябрь – октябрь – конкурс наставничество 2021</p> <p>Сентябрь-октябрь вручение благодарственных писем наставникам за 2020 год</p> <p>Ноябрь 2021— публикации лучших кейсов на сайте ОУ</p> <p>Март 2021- март 2022</p> <p>Ноябрь 2021</p> <p>Ноябрь 2021</p> <p>Сентябрь – октябрь 2021</p> <p>Ноябрь-декабрь 2021</p> <p>Май 2022</p>	Куратор, администрация, классные руководители

--	--	--	--	--

**Целевые показатели:**

В результате реализации программы наставничества обеспечен охват данными программами:

1) обучающихся:

не менее 10% в 2020 году;

не менее 20% в 2021 году;

не менее 30% в 2022 году;

не менее 50% в 2023 году;

не менее 70% в 2024 году;

2) педагогических работников:

не менее 10% в 2020 году;

не менее 20% в 2021 году;

не менее 30% в 2022 году;

не менее 50% в 2023 году;

не менее 70% в 2024 году.