

Принято  
педагогическим советом  
МКОУ «Уланэргинская СОШ»  
Протокол № 1 от 29.12.2015 г.

Утверждаю  
Директор МКОУ «Уланэргинская СОШ»  
/Бембеева Д.Д./  
Приказ № 37 от 1 сентября 2015 г.



## Положение о школе молодого учителя

### 1. Общие положения.

1.1. Школа молодого учителя является одним из структурных элементов методической службы школы, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической и внеклассной работы.

1.2. В своей деятельности школа молодого учителя руководствуется Законом РФ от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности школы молодого учителя является обеспечение прохождения этапа первоначального освоения новых функциональных обязанностей с минимальными психологическими трудностями, создание условий для максимально быстрого включения молодых и вновь прибывших специалистов в образовательный процесс школы.

- Обеспечение профессионального роста молодых и начинающих специалистов;
- Оказание методической помощи в становлении молодых и начинающих специалистов как профессионалов.

### 2. Содержание деятельности школы молодого учителя.

2.1 Главные направления деятельности:

- психологические основы адаптации молодого специалиста;
- организация учебно-воспитательного процесса;
- школьная документация в работе учителя;
- методическое сопровождение молодого специалиста

#### Задачи:

- 2.2. В основе деятельности школы лежит принцип поэтапности развития профессионализма молодого учителя. Центральное звено в организации помощи молодому преподавателю - это предварительная работа с ним. Такая помощь носит:
- а) предварительно-профилактический характер с охватом всей группы молодых учителей;
  - б) индивидуальный характер, связанный с конкретной подготовкой к урокам и различным мероприятиям;
  - в) курирующий характер процесса деятельности.

3. Основные формы работы:

- круглые столы, семинары, лекции, индивидуальные консультации;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- взаимопосещение уроков;

### 4. Порядок работы.

4.1. Возглавляет работу школы молодого учителя заместитель директора по учебно - воспитательной работе.

4.2. Работа проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год.

4.3. Заседания проводятся не реже одного раза в четверть.

4.4. К молодым специалистам прикрепляется наставник из наиболее опытных учителей школы.

4.5. Школа молодого учителя имеет право привлекать к проведению обучения руководителей МО, психолога, социального педагога и других работников школы, готовых к передаче и трансляции опыта работы.

#### **5. Документация школы молодого учителя.**

- Приказ о назначении наставника.
- Положение о школе молодого учителя
- План работы на текущий учебный год.
- Банк данных о молодых педагогах.
- Сведения о темах самообразования.

#### **6. Обязанности молодого учителя.**

6.1. Создает Банк диагностических материалов, поурочных разработок, способствующих улучшению качества образования.

6.2. Ведет картотеку передового педагогического опыта по преподаваемому предмету.

6.3. Внедряет современные технологии, участвует в организации и проведении школьных педагогических мероприятий.

#### **7. Права.**

Член школы молодого учителя имеет право:

- Вносить предложения по совершенствованию работы школы молодого учителя.
- Обращаться к администрации за консультациями о предоставлении необходимой нормативной, статистической и научно - методической документации