

Принято на педагогическом совете Протокол № 2 от 29 ноября 2017	Утверждено Советом родителей Протокол № 2 от 29 ноября 2017	Утверждаю Директор МКОУ «Уланэргинская СОШ» Бембеева Д.Д. Приказ № 42 от 29 ноября 2017 г.
---	---	--

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ И КАЧЕСТВОМ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МКОУ «УЛАНЭРГИНСКАЯ СОШ».

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, функции, права общественной комиссии по осуществлению контроля за питанием учащихся образовательной организации.
- 1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.
- 1.3. Общественная комиссия создаётся на основании приказа директора школы.
- 1.4. В состав комиссии могут входить педагоги школы, классные руководители, представители профсоюзного комитета школы, представители родительской общественности.

### 2. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

Контроль организации рационального питания учащихся в образовательной организации.

### 3. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

Основными задачами Комиссии являются:

- обеспечение контроля за питанием учащихся, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- модернизация школьной столовой в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

4.1. Члены общественной комиссии имеют право:

- присутствовать при получении продуктов;
- проводить контрольное взвешивание;

- контролировать выполнение условий договора, заключённого по организации питания обучающихся;
- оказывать содействие администрации ОУ в организации питания обучающихся;
- осуществлять контроль за рациональным использованием средств, выделенных на питание;
- за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
- контролировать рацион питания согласно утверждённому меню;
- контролировать качество готовой продукции;
- контролировать санитарное состояние пищеблока;
- контролировать организацию приёма пищи и соблюдение графика работы столовой;
- контролировать сроки хранения и реализации продуктов;
- проверять наличие необходимых документов на пищеблоке (журналы бракеража сырой и готовой продукции и т.д.);
- проверять санитарное состояние пищеблока, обеденного зала, работу оборудования, соблюдение технологии приготовления пищи готовой продукции и т.д.;
- проверять оснащённость столовой инвентарём;
- проверять работу дежурных учителей и классов.

#### 4.2. Члены общественной комиссии обязаны:

- систематически проводить рейды-проверки по организации питания в школе;
- оказывать содействие в проведении просветительской работы в школе среди обучающихся и их родителей по вопросам рационального питания;
- привлекать родительскую общественность и различные формы самоуправления к организации и контролю за питанием учащихся;
- по итогам проверки составлять акт с рекомендациями по данному вопросу;
- отчитываться о проделанной работе на педсовете, совете по питанию, на родительском собрании;
- доводить результаты проверки до педагогического коллектива.

### 5. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ.

Контроль за работой общественной комиссии осуществляет директор школы. При необходимости директор школы принимает управленческое решение.

Для решения спора между членами комиссии, работниками пищеблока, членами педагогического коллектива и другими лицами при необходимости директор школы приказом создаёт временную комиссию.